



Erasmus+

h_da hochschule
darmstadt



Dieses Dokument ist zu Ihrer Information und muss NICHT im International Office eingereicht werden.

Informationsblatt zum Teilnehmerbericht – SMS Erasmus Blended Intensive Programme (BIP)

Der Teilnehmerbericht besteht aus zwei Teilen:

Teil I: Fragebogen – Studium

Alle Geförderten, die an einer Erasmus+ Mobilitätsmaßnahme teilgenommen haben, sind verpflichtet innerhalb von 30 Tagen nach Ende der Mobilität einen Teilnehmerbericht online in einer zentralen Datenbank zur Mobilitätsverwaltung der EU zu erstellen.

Dafür erhalten Sie nach Abschluss Ihrer Mobilitätsmaßnahme automatisch eine E-Mail der Datenbank mit einem Link, um den Teilnehmerbericht online auszufüllen und zu übermitteln. Eine separate Abgabe im International Office ist nicht erforderlich.

Teil II: Gruppenerfahrungsbericht – BIP

Schritt-für-Schritt-Anleitung für den Gruppenerfahrungsbericht:

Schritt 1: Bitte erstellen Sie den Erfahrungsbericht zum BIP als Gruppe und in Essayform (min. 1 bis max. 3 Seiten) in einem der folgenden Dateiformate: doc, docx, pdf. Das bedeutet, dass alle h_da – Studierenden, die am BIP teilgenommen haben, gemeinsam den Bericht verfassen, so dass das International Office ein Dokument im Namen aller Teilnehmenden erhält.

Gerne können Sie einzelne Bilder direkt in den Text integrieren.

Bitte anonymisieren Sie den Bericht sowie die Autoren in den Dateieigenschaften.

Machen Sie in Ihrem Bericht bitte insbesondere Angaben zu:

1) Vorbereitung:

- Auswahl des BIPs (inklusive Bewerbung)
- Unterkunftssuche für die Präsenzphase
- Versicherung
- Sonstiges (bitte präzisieren)

3) Studium:

- Virtuelle Komponente (Beschreibung und Bewertung)
- Präsenzphase (Beschreibung und Bewertung des Kursinhaltes und des weiteren Programmes)
- Prüfung falls vorhanden
- Betreuung durch die Gasthochschule

4) Alltag / Freizeit:

- Öffentliche Verkehrsmittel
- Ausgehmöglichkeiten
- Sonstige Tipps & Hinweise (bitte präzisieren)

5) Fazit (Bewertung des BIPs, gute und schlechte Erfahrungen)



h_da hochschule
darmstadt



Schritt 2: Schicken Sie den Bericht per E-Mail an das International Office: erasmus-bip@h-da.de

Schritt 3: Zur Veröffentlichung Ihres Erfahrungsberichtes auf unserer Webseite senden Sie zudem die unterschriebene Einwilligungserklärung per E-Mail an das International Office.